

# Gérer ses collaborateurs dans leur diversité

*Psychologie au travail : reconnaître, communiquer, mobiliser*

**DURÉE : 2 jours**

16h en présentiel (déjeuners de travail inclus) | 14h à distance

**PRIX : 1490.00 € HT** (1788.00 € TTC)



## PARTICIPANTS

Collaborateurs RH.

Managers, chefs d'équipe, chefs de projets.

**PRÉREQUIS :** Cette formation ne nécessite pas de prérequis.



## OBJECTIFS

- ▶ Reconnaître les collaborateurs atypiques, comprendre leurs croyances et leur fonctionnement pour mieux collaborer au quotidien.
- ▶ Identifier, mobiliser et canaliser les talents rares et les haut-potentiels.
- ▶ Collaborer au quotidien : intégrer, communiquer, encadrer, recadrer, accompagner.
- ▶ Préserver la cohérence d'une équipe multi-profils et multi-potentiels.

## PROGRAMME

### Reconnaître la neurodiversité

- Le fonctionnement neurologique des atypiques : les DYS (du dyslexique au TDAH), les troubles du spectre de l'autisme (syndrome d'Asperger).
- Les aptitudes neuro-atypiques : neuro-déficients, hyper-aptitudes, hauts potentiels intellectuel ou émotionnel (HPI, HPE), multi-potentiels.
- Les dysfonctionnements : troubles de l'humeur, personnalités pathologiques (DSM).

### Canaliser les neuro-aptitudes particulières

- Identifier les performances cognitives utiles sur lesquelles s'appuyer : soft skills exacerbés, hyper-empathie, pensée en arborescence, décroissance ou « out of the box », créativité, énergie, persévérance.
- Canaliser la créativité, l'énergie et le talent d'un collaborateur neuro-atypique : les conditions de la concentration et de l'acceptation par les équipes des réactions inattendues et des propositions disruptives.
- Comment transformer le vilain petit canard en boîte à idées ou en locomotive : savoir utiliser les neuro-talents, construire des binômes et des équipes différemment.

### Accompagner un collaborateur atypique et communiquer différemment

- L'univers des neuro-atypiques : le rapport particulier au temps, à l'organisation, aux autres, à l'attachement, à l'engagement, à la communication.
- Personnaliser sa communication : le cadre, les postures et les mots.
- Aider un collaborateur divergent à se faire comprendre, à se faire apprécier.
- Accueillir la différence avec discernement : encourager sans tout permettre.

### Orchestrer la diversité dans une équipe

- Gérer les autres formes de la diversité : l'intégration multiculturelle et multigénérationnelle, entre les très jeunes (génération « Z ») et les anciens (« babyboomers »).
- Traiter les résistances, les stéréotypes, les préjugés et les malentendus associés à la diversité : les clefs de l'inclusion positive.
- Développer le sentiment d'appartenance d'un collaborateur « différent » et le fidéliser durablement.

**Un test de positionnement**  
sera envoyé aux participants  
en amont de la formation.

**Tour de table** pour  
recueillir les attentes  
des participants.

**Moyens pédagogiques :**  
Support de cours - Exercices  
pratiques - Mises en situation

**Évaluation des acquis :**  
Réalisée en fin de formation  
par un questionnaire.

**Sanction de la formation :**  
Attestation de fin de formation



## CALENDRIER

En présentiel ou à Distance

Découvrir les dates dans  
**votre ville** (ou à Distance)  
**www.performances.fr**  
code web : GCD

CLIQUEZ ICI

