

# Acquérir les bases de l'IA générative

ChatGPT, Copilot, Gemini, Claude

**DURÉE : 1 jour**

8h en présentiel | 7h à distance

**PRIX : 890.00 € HT** (1068.00 € TTC)



## PARTICIPANTS

Managers, RH, fonctions support, commerciaux, chefs de projet, toute personne qui rédige, analyse, synthétise ou prépare des livrables.

**PRÉREQUIS** : Aucun (venir avec un ordinateur et, si possible, un accès à au moins une IA : ChatGPT, Copilot, Gemini, Claude...).



## OBJECTIFS

- ▶ Comprendre ce que fait réellement une IA générative et ce qu'elle ne fait pas.
- ▶ Comparer les outils pour choisir vite le bon assistant selon la tâche et le contexte.
- ▶ Écrire des prompts robustes, transférables d'un outil à l'autre, et constituer une mini-bibliothèque de pré-prompts.
- ▶ Améliorer la qualité : cadrer, itérer, contrôler, réduire les erreurs et les hallucinations.
- ▶ Sécuriser l'usage : confidentialité, données sensibles, droits d'auteur, traçabilité, règles internes.

## PROGRAMME

### Comprendre l'IA générative et choisir le bon outil

- Découvrir la diversité des IA génératives (LLM, « raisonnement », image, audio, vidéo) et comprendre pourquoi l'IA peut se tromper avec aplomb.
- Identifier les usages à ROI immédiat : emails, comptes rendus, synthèses, plans, supports, grilles, scripts, idées.
- Comparer ChatGPT, Copilot, Gemini, Claude, Perplexity, Mistral : avantages, limites, styles, intégration, situations d'excellence.
- Poser un cadre d'entreprise : ce qu'on peut envoyer, ce qu'on n'envoie jamais, comment anonymiser, comment tracer.

### Produire des livrables nets avec une méthode multi-IA

- Construire un prompt en 6 briques : rôle, objectif, contexte, contraintes, format de sortie, critères de qualité.
- Créer des pré-prompts « métier » : rédacteur, analyste, contrôleur qualité, assistant réunion, assistant RH, assistant commercial.
- Stabiliser les résultats : exemples/contre-exemples, checklists, demandes de clarification, itérations courtes, reformulations.
- Mettre en place une routine anti-hallucination : vérifications, tests de cohérence, demandes de sources, validation humaine.

**Un test de positionnement**  
sera envoyé aux participants  
en amont de la formation.

**Tour de table** pour  
recueillir les attentes  
des participants.

**Moyens pédagogiques :**  
Support de cours - Exercices  
pratiques - Mises en situation

**Évaluation des acquis :**  
Réalisée en fin de formation  
par un questionnaire.

**Sanction de la formation :**  
Attestation de fin de formation



## CALENDRIER

En présentiel ou à Distance

Découvrir les dates dans  
**votre ville** (ou à Distance)  
[www.performances.fr](http://www.performances.fr)  
code web : GPT

CLIQUEZ ICI

