

# Parcours certifiant : Réussir toutes ses réunions

**DURÉE : 2 jours**

15h en présentiel | 14h à distance

**PRIX : 1380.00 € HT** (1656.00 € TTC)



## PARTICIPANTS

Collaborateurs amenés à devoir organiser, conduire ou animer des réunions.

**PRÉREQUIS :** Cette formation ne nécessite pas de prérequis.



## OBJECTIFS

- ▶ Préparer, organiser et animer avec aisance une réunion ou un groupe de travail.
- ▶ Faire aboutir la réunion au résultat qu'elle doit atteindre tout en ajustant son style d'animation aux spécificités individuelles et collectives.

## PROGRAMME

### Formation d'une journée Conduire une réunion

- Préparer efficacement une réunion : ordre du jour, documents supports, durée et convocation.
- Cadrer la réunion : l'objectif, les étapes, les décisions à prendre.
- Anticiper les contraintes : nombre de participants, sujets sensibles, visio.
- Savoir recentrer sur l'essentiel et conclure : points-clés, plans d'action et engagements individuels. Rédiger un compte-rendu.

### Maîtriser les techniques d'animation

- Déployer son charisme et créer la confiance : occuper l'espace, capter son auditoire, impliquer les participants.
- Délivrer son message de façon fluide, claire, audible et convaincante.
- Adopter une posture de facilitateur : écoute bienveillante, reformulation constructive, neutralité, gestion des émotions, vigilance aux non-dits.
- Utiliser la communication différentielle® pour adapter son langage au profil des participants sensibles : les bavards, les narcissiques, les opposants.



## CALENDRIER

En présentiel ou à Distance

Découvrir les dates dans  
**votre ville** (ou à Distance)  
[www.performances.fr](http://www.performances.fr)  
code web : PSREU

CLIQUEZ ICI



## DEUXIEME PARTIE

L'atelier de certification Softskills (1 jour)

Déroulement :

> Une évaluation des compétences comportementales (soft skills) sera effectuée avec le outils 360 de notre plateforme Performances-Talents.

Des axes de développement seront suggérés par notre IA CoachGPT.

> Un atelier collectif permettra au candidat de mettre en évidence ses compétences par des mises en situation immersives avec d'autres acteurs.

### LA CERTIFICATION

Aptitudes évaluées :

1. Adopter des postures bienveillantes.
2. Pratiquer l'écoute active.
3. S'exprimer pour se faire comprendre.
4. S'affirmer avec assertivité.
5. Gérer efficacement les tensions.

Résultats :

> Si l'ensemble des aptitudes est validé, le candidat reçoit notre certificat Soft skills accompagné de codes d'identification.

> Il reçoit également, pour chaque aptitude confirmée, un open badges authentifiés blockchain, qui permettront au candidat de valoriser ses compétences et son profil dans sa correspondance ou sur les réseaux.

**Un test de positionnement**  
sera envoyé aux participants  
en amont de la formation.

**Tour de table** pour  
recueillir les attentes  
des participants.

**Moyens pédagogiques :**  
Support de cours - Exercices  
pratiques - Mises en situation

**Évaluation des acquis :**  
Réalisée en fin de formation  
par un questionnaire.

**Sanction de la formation :**  
Attestation de fin de formation